

2024 年度 4 月入学

名古屋大学大学院生命農学研究科
博士後期課程

学生募集要項
(一般入試・社会人入試)

名古屋大学大学院生命農学研究科

本研究科ではインターネット出願を導入しており、出願書類の提出の前にオンラインでの出願登録が必要になります。出願に必要なパソコンやプリンター等の機器、メールアドレス、顔写真データ、検定料の支払い方法、書類の提出方法等を十分確認のうえ、時間には余裕を持って出願を行ってください。なお、インターネット出願時に登録されたメールアドレスには、大学から入学試験に関する重要なお知らせが配信されますので、変更や削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを準備してください。

名古屋大学大学院生命農学研究科のアドミッション・ポリシー

(1) 入学者受入れの方針

生命農学を探究するために必要な学力を有し、高い専門性を持った指導者や技術者として、知識と能力を社会に役立てようという志をもつ国内外の人材を求めています。

(2) 選抜の基本方針

生命農学関連専門科目の知識・理解力と論理的思考力・応用力」を学力検査によって、「英語能力」を外部試験成績によって評価します。また、「志望する研究分野に対する明瞭な志向と勉学の熱意」および「その分野に関連する基本的な知識と理解力」を面接・口述試験によって評価し、入学者を選抜します。

個人情報の取り扱いについて

出願にあたって提供された住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、入学選抜、合格発表、入学手続及びこれらに付随する事項並びに入学後の学務業務における学籍・成績管理を行うためのみに利用します。

また、取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外に使用いたしません。

※不測の事態が発生した場合の諸連絡

災害や感染症の流行等により、試験日程や選抜内容等に変更が生じた場合は、次のホームページ等により周知しますので、出願前や受験前は特に注意してください。

◇ 生命農学研究科受験生向けホームページ

URL <https://www.agr.nagoya-u.ac.jp/jukensei/index.html>

◇ 連絡窓口

名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係

E-mail : kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp



7. 入学検定料の払込方法

(1) 入学検定料 30,000円

検定料のほかに支払手数料（500円程度）が必要となります。

(2) 払込期間（日本時間）*インターネット出願登録期間と同じです。

2023年11月6日（月）～11月20日（月）

(3) 払込方法

入学検定料の支払いは、以下のいずれかの方法で行ってください。詳細は「6. インターネット出願の流れ」の「STEP 5（入学検定料の支払い）」を参照してください。

- ・クレジットカード
- ・ネットバンキング
- ・コンビニエンスストア
- ・Pay-easy対応銀行ATM

(4) 入学検定料の返還について

出願書類を受理した後は、納入済みの入学検定料は返還いたしません。ただし、以下に該当する場合は、納入された入学検定料を返還します。なお、返還にかかる振込手数料は差し引かせていただきます。

ア 入学検定料納入後、出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合

イ 入学検定料を二重に払い込んだ場合

※ 入学検定料の返還は銀行振込で行われます。海外の銀行の口座に返還する場合には、返還される金額は大きく減額される他、返還に多大な日数を要しますので、入学検定料の納入は慎重に行ってください。

返還請求方法については、名古屋大学ホームページ (<https://www.nagoya-u.ac.jp/>) → 入学案内 → 大学院入試 → 入学検定料の支払について を確認してください。

8. 考査実施方法

(1) 外国語（英語）試験におけるスコアシートの提出（出願資格(6)又は(7)の者のみ提出）

外国語（英語）の試験については、TOEFL、TOEICまたはIELTSのスコアによる判定を行う。

ただし、出願資格(1)、(2)、(3)、(4)、(5)の者は免除します。

① 試験の方法

TOEFL、TOEICまたはIELTSのいずれか1つのスコアシートを提出すること。筆記試験は実施しない。

TOEFL、TOEICまたはIELTSの得点は以下の方法で算出したものを外国語得点として採用する。

■ TOEFL iBT を利用した場合：

英語得点 = $50 + (\text{TOEFL iBT スコア} - 50) \times 5/3$ （100点以上は100とする）

■ TOEFL iBT Home Edition（2020年の名称はTOEFL iBT Special Home Edition）を利用した場合：

英語得点 = $50 + (\text{TOEFL iBT Home Edition スコア} - 50) \times 5/3$ （100点以上は100とする）

■ TOEFL ITP を利用した場合：

英語得点 = $\text{TOEFL ITP スコア} \times 0.34 - 108$ （100点以上は100とする）

■ TOEIC を利用した場合：

英語得点 = $\text{TOEIC スコア} / 10$ （80点以上は80点とする）

■ TOEIC-IP を利用した場合：

英語得点 = $\text{TOEIC-IP スコア} / 10$ （80点以上は80点とする）

※TOEIC-IP オンラインは利用できません。

■ IELTS (Academic Module) を利用した場合：

英語得点 = IELTS オーバーオール・バンドスコア 6.0 以上は 100 点, 5.5 は 82 点, 5.0 は 68 点

※ ただし、換算された英語得点が 60 点未満の場合は不合格となる。 その場合でも検定料の返還は行わないので注意すること。

② 対象となるスコア

TOEFL iBT, TOEFL iBT Home Edition, TOEFL-ITP, TOEIC (Listening & Reading Test に限る) TOEIC-IP (Listening & Reading Test に限る) 及び IELTS (Academic Module) のいずれかの試験の成績を採用する。なお、留学生で TOEIC-PBT のスコアを有している者はあらかじめ教務学生係に相談すること。

③ スコアシートの提出

スコアシートは、出願期間内に提出してください。(それ以降の提出は受け付けません。なお、スコアシートの提出後の差し替えは一切認めません。)

■ TOEFL iBT, TOEFL iBT Home Edition のスコアシートを提出する場合

以下の(1)と(2)の両方を提出してください。

(1)と(2)のいずれか一方でも期限に到着しなかったときは、スコアシートの提出はなかったものとして扱う。

(1) 公式スコア「Institutional Score Report」または「Official Score Report」

(2) 受験者に届く「Test Taker (Examinee) Score Report (コピー)」

なお、スコアシートを提出する際は、以下の点に留意すること。

1) 「Institutional Score Report」または「Official Score Report」は、出願期間内に ETS から名古屋大学に届くように所定の手続きをすること。(手続き時に名古屋大学の Institution Code 0312, Department Code を適切に指定すること。適切な Department Code が無い場合は、99 と指定すること。) なお、TOEFL の受験後「Institutional Score Report」または「Official Score Report」が指定送付先に到着するまでに 6~8 週間程度かかるとされている。到着が遅れる場合もあるので、十分な時間的余裕を持って TOEFL を受験すること。

2) 「Institutional Score Report」を提出する場合は、「Test Date Scores」のみを活用する。(My Best スコアは活用しない。)

3) 「Test Taker (Examinee) Score Report」のコピーを出願時に提出すること。

■ TOEFL-ITP のスコアシートを提出する場合

「受験者用控え (薄紫色のカード)」の原本を出願時に提出すること。

■ TOEIC のスコアシートを提出する場合

「Official Score Certificate」(公式認定証)の原本を出願時に提出すること。

デジタル公式認定証を利用する場合は、PDF を印刷したものを提出すること。

■ TOEIC-IP のスコアシートを提出する場合

「スコアレポート (個人成績表)」の原本を出願時に提出すること。

※TOEIC-IP オンラインのスコアは利用できません。

④ スコアシートの有効期限

入学試験実施日から過去 2 年以内 (2022 年 1 月 4 日以降) に実施され、出願時に提出可能なものを有効とする。

TOEIC 「Official Score Certificate」(公式認定証)の返却は行わないので注意すること。

(2) 口述試験

日 時 2024年1月4日(木) 10時から17時までのうち1時間30分 または
2024年1月5日(金) 9時から12時までのうち1時間30分
(詳しくは1月4日(木)に指示します。)

口述試験の内容

志望する専攻の研究内容に関連した科目についての専門的学力、研究計画のほか、修士論文等、および外国語(英語)能力について実施します。

(3) 試験場

名古屋大学大学院生命農学研究科(農学部)

市バス「名古屋大学」、地下鉄「名古屋大学」駅下車、又は地下鉄「東山公園」駅下車南へ500m

9. 合格者発表

2024年1月9日(火)午前10時頃、生命農学研究科ホームページ(<https://www.agr.nagoya-u.ac.jp/>)に掲載します。後日、郵送にて合格者あて通知します。

10. 入学手続

- (1) 入学手続の詳細は、2024年3月初旬までに本人あて通知します。
 - (2) 入 学 料 282,000円 (予定額)
 - (3) 授 業 料 前期分 267,900円 (予定額)
(年 額 535,800円 (予定額))
- (注) 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。
- (4) 入学手続日は、2024年3月15日(金)の予定です。

11. 注意事項

- (1) 出願手続後の書類の書き換え及び検定料の払い戻しはできません。
- (2) 考査実施の詳細は、試験当日掲示します。受験者は試験開始20分前までに試験室に入室してください。
- (3) 入学試験結果の開示対象は、本入学試験に不合格となった者となります。試験後の2週間~2か月以内に請求してください。開示手続きの詳細は、名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係(kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp)にメールでお問い合わせください。
- (4) 障害等があって試験場での特別な配慮を必要とする者は、2023年10月27日(金)までに、次の3点を農学部・生命農学研究科 教務学生係へ提出してください。
 - 1) 受験上の配慮申請書(障害の状況、受験上配慮を希望する事項とその理由等を記載したもの、随意様式、A4サイズ)
 - 2) 障害等の状況が記載された医師の診断書、障害者手帳等(写しでも構いません)。
 - 3) 障害等の状況を知っている第三者の添え書(専門家や出身学校関係者などの所見や意見書)。
 - 4) 適宜それ以外の書類を添付しても構いません。なお、入学後の修学に関して相談の希望がある場合は、出願期限までにお問い合わせください。

12. その他

長期履修制度について

生命農学研究科では、2022年度から長期履修学生制度を実施しています。

長期履修学生制度とは、職業を有している、育児・介護を行う必要がある等の事情により時間的制約があり、標準修業年限では修了が困難な学生に対して、標準修業年限を超えて一定の期間に

わたって教育課程を履修し、学位取得することを認める制度です。
制度の詳細は、農学部・生命農学研究科 教務学生係にお問い合わせください。

入学試験についての照会先

〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係
E-mail : kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp

2023 年 9 月

名古屋大学大学院生命農学研究科
<https://www.agr.nagoya-u.ac.jp>

出願資格(6)による出願について

1. 出願資格

大学を卒業後、研究機関、教育機関、企業等において、本研究科入学時まで2年以上研究に従事し、学術論文、著書、研究発表、特許等により、修士学位論文と同等以上の価値があると認められる研究業績を有する者。

2. 個別審査

出願資格(6)により出願する者は、あらかじめ次の書類を 2023年10月6日(金) [必着] までに、農学部・生命農学研究科教務学生係(「12. その他」の「入学試験についての照会先」を参照)へ提出または郵送(書留郵便で封筒の表に「出願資格審査願」と朱書)し、出願資格の有無についての個別審査を願ひ出てください。

本研究科で個別審査を実施し、その結果は2023年11月3日(金)までに本人あて通知します。

(1) 出願資格(6)による出願資格審査願

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載してください。

(2) 大学卒業証明書

(3) 研究成果報告書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が4,000字程度で記載してください。論文形式とします。

(4) 研究実績調書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載してください。

(5) 研究歴証明書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの

(6) 推薦書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの

(7) 学術論文、著書、研究発表、特許等の写し

(8) 返信用封筒 1通 出願資格審査結果通知用

長形3号封筒(12×23cm)に本人のあて名を記入し、374円切手を貼ったもの。

宛先が海外の場合は、返信に必要な郵便料金の国際返信切手券(IRC)を同封してください。

3. 出願期間

出願資格審査の結果、出願資格「有」と判定された者は、「5. 出願書類」を、2022年11月22日(火)から11月25日(金)までに教務学生係へ提出してください。なお、出願書類のうち、出願資格審査で提出済みの書類は提出不要です。

郵送で出願する場合は、「4. 出願期間及び出願手続」の指示に従ってください。

出願資格(7)による出願について

1. 出願資格

本研究科において、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、本研究科入学時までには24歳に達している者であること。

2. 個別審査

出願資格(7)により出願する者については、あらかじめ次の書類を2023年10月6日(金)〔必着〕までに、農学部・生命農学研究科教務学生係(「12. その他」の「入学試験についての照会先」を参照)へ提出または郵送(書留郵便で封筒の表に「出願資格審査願」と朱書)し、出願資格の有無についての個別審査を願い出てください。

本研究科で個別審査を実施し、その結果は2023年11月3日(金)までに本人あて通知します。

① 出願資格(7)による出願資格個別審査願

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、記載してください。

② 修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があることを示す資料

※ 資料は下記の項目から該当するものを全て提出してください。例：1)と3)

1) 履歴に短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校等の学歴を有する者

これらについての卒業又は修了証明書(卒業又は修了見込みの者については、その証明書)、成績証明書及びシラバス(授業要目)

2) 履歴に技術的・専門的職業についての職歴を有する者

その期間及び職務内容を明記した在职証明書及び本人の作成した成果報告書(様式自由)

3) 履歴に研究歴を有する者

研究歴証明書(本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの)、研究実績調書(本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載)及び、研究成果報告書(本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が4,000字程度で作成、論文形式とします)

4) 業績として学術論文、著書、研究発表、特許、作品等を有する者

これらを示す資料

③ その他、審査の参考となる資料(自薦、他薦による推薦書など)

⑤ 返信用封筒 1通 出願資格審査結果通知用

長形3号封筒(12×23cm)に本人のあて名を記入し、374円切手を貼ったもの。

宛先が海外の場合は、返信に必要な郵便料金の国際返信切手券(IRC)を同封してください。

3. 出願期間

出願資格審査の結果、出願資格「有」と判定された者は、「5. 出願書類」を、2023年11月20日(月)から11月24日(金)までに教務学生係へ提出してください。なお、出願書類のうち、出願資格審査で提出済みの書類は提出不要です。

郵送で出願する場合は、「4. 出願期間及び出願手続」の指示に従ってください。

2023 年度 博士後期課程入学試験実施状況(2023 年 1 月実施)

専攻	志願者数	受験者数	合格者数
森林・環境資源科学	1 [0] (0)	1 [0] (0)	1 [0] (0)
植物生産科学	5 [2] (3)	5 [2] (2)	4 [2] (2)
動物科学	1 [0] (1)	1 [0] (1)	0 [0] (0)
応用生命科学	5 [1] (4)	4 [1] (3)	4 [1] (3)
計	12 [3] (8)	11 [3] (6)	9 [3] (5)

注) [] : 社会人入試

() : 外国人留学生 いずれも内数