

2022 年度

名古屋大学・西オーストラリア大学国際連携生命農学専攻
博士後期課程 ジョイント・ディグリープログラム学生募集要項
(2022 年 10 月入学)

Academic Year 2022
Guidelines for
International Collaborative Program in Agricultural Sciences
between Nagoya University and The University of Western Australia
(October 2022 Enrollment)

名古屋大学大学院生命農学研究科
Graduate School of Bioagricultural Sciences
Nagoya University

個人情報の取り扱いについて

出願にあたって提供された住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、入学選抜、合格発表、入学手続及びこれらに付随する事項並びに入学後の学務業務における学籍・成績管理を行うためのみに利用します。

また、取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外に使用いたしません。

Treatment of information on individuals (at Nagoya University)

Any information regarding individuals which has been obtained from application documents, shall be used for the purposes of notifications concerning the application in hand, entrance examinations, announcements of results of entrance examinations, enrollment procedures and any other items subsidiary to these situations. It will also be used for the administration of the school register and for academic records connected with student academic affairs after enrollment. Furthermore, any information obtained concerning individuals will be treated appropriately, and shall never be used for any reason other than its administrative purpose.

※不測の事態が発生した場合の諸連絡

災害や感染症の流行等により、試験日程や選抜内容等に変更が生じた場合は、次のホームページ等により周知しますので、出願前や受験前は特に注意してください。

- ◇ 生命農学研究科受験生向けホームページ

URL <https://www.agr.nagoya-u.ac.jp/jukensei/index.html>

- ◇ 連絡窓口

名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係



1. 概要

自然科学分野における国際的リーダーとなりうる博士人材の育成に向け、一つの大学だけでは提供できない魅力ある新たな教育プログラムを構築し、修了者には2大学連名で単一の学位を授与することによって当該学生の能力の高さを世界標準で保証すべく、西オーストラリア大学との国際連携生命農学専攻を設置した。

2. アドミッション・ポリシー

独自の研究を通じて知識を追求することへの興味を持ち、農学及び関連分野の基本的知識と多様な状況で目的を達成する柔軟性を持ち合わせた人材を求める。環境・文化の異なる2つの大学で共同学位を取得することへの熱意と明確な将来像を持つ者が望ましい。

3. 出願資格

次の(1)～(8)のいずれかの条件を満たす者

(本研究科入学時まで、(1)～(8)のいずれかの条件を満たす見込みの者を含む)

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国に大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 外国の学校、上記資格(4)の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格した者及び合格する見込みの者で、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者（平成6年文部省告示第123号）
大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学・研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本研究科において、当該研究の成果により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者
(注) 7ページの「出願資格(7)による出願について」を参照してください。
- (8) 本研究科において、個別審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた24歳以上の者
(注) 8ページの「出願資格(8)による出願について」を参照してください。

【出願要件】

英語能力において、西オーストラリア大学大学院の語学要件を満たすこと。

- ・ IELTS Academic: スコア 6.5 以上 (各バンド 6.0 以上)
- ・ TOEFL iBT: スコア 82 以上 (writing 22, speaking 20, listening 20, reading 18 以上)

上記以外は下記 URL を参照してください。

<https://study.uwa.edu.au/how-to-apply/entry-requirements/english-language-requirements/postgrad-research-english-language-requirements>

4. 募集人員 若干名

5. 出願期間

2022年7月5日（火）～7月8日（金）午後4時まで（郵送必着）

受付時間： 午前9時から午前11時30分まで、午後1時30分から午後4時まで

6. 出願書類

| 提出書類 | |
|-----------------------------|---|
| (1) 入学志願票, 写真票及び受験票 | 本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし, 作成してください。 |
| (2) 写真 | 出願前3か月以内に撮影のものを, 写真票に貼ってください。 |
| (3) 成績証明書 | 学部（教養課程を含む）及び大学院の成績を証明するもの ※日本語あるいは英語で書かれていない場合は, 英訳版を添付してください。 |
| (4) 修士学位 (修士学位取得証明書) | 修士学位取得（修了）証明書又は取得（修了）見込証明書 ※名古屋大学大学院生命農学研究科を修了した者は不要です。 * 中国の大学を卒業した者が出願する際の注意事項 中国の大学卒業者は, 中国政府機関直轄の財団である『中国教育部学位与研究生教育发展中心 (CDGDC)』から発行される認証書「认证报告」を印刷し, 他の出願書類とともに提出してください。 認証書発行に関する手続きの詳細については CDGDC のホームページ (http://www.cdgd.edu.cn) で確認してください。発行に時間がかかるため, 手続きは早めに行ってください。 |
| (5) 英語資格試験の成績通知書 | 英語資格要件を満たす公式スコア票の原本 IELTS Academic の場合は「Test Report Form」, TOEFL-iBT の場合は「Examinee Score Report」を提出してください。 ※公式スコアについては, 入学試験実施月から過去2年以内（2020年8月1日以降）に実施され, 出願時に提出可能なものを有効とします。 |
| (6) TOEFL または TOEIC のスコアシート | 出願資格(7)又は(8)の者のみ提出してください。 「8. 考査実施方法」の「(1) 外国語（英語）試験におけるスコアシートの提出」を参照してください。 ※上記(5)で, TOEFL-iBT のスコアを提出した者は提出不要です。 |
| (7) 修士論文 | 修士論文（又はこれに相当する論文）写1篇及び要旨（和文又は英文）3通（修士論文（又はこれに相当する論文）が未完成の場合は, 4,000字程度の要旨（3通）を提出してください。） |
| (8) 受験票返送用封筒 | 長形3号封筒（12×23cm）に受験票を必ず受け取ることができる住所を記入の上374円切手を貼ってください。 宛先が海外の場合は, 返信に必要な郵便料金の国際返信切手（IRC）を同封してください。 |
| (9) 受験承諾書 | 官公庁, 会社等に在職の場合のみ提出してください。 本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし, 作成してください。 |
| (10) 履歴書（外国人用） | 日本国籍を有しない者のみ提出してください。 |

| | |
|-------------------|--|
| | 本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、作成してください。 |
| (11) 在留カードの写し（両面） | 日本国籍を有しない者のみ提出してください。ただし、日本国永住許可を得ている者は不要です。 |
| (12) 類型該当性の自己申告書* | 本様式の自己申告で類型に該当する方は、以下の資料を併せて提出してください。 ・外国政府・企業等の機関に雇用されている者：雇用証明書 ・外国政府・企業等の機関から個人として受けとる研究資金や奨学金がある場合：その金額と提供元を示す給付予定通知書 本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、作成してください。 |

*「類型該当性の自己申告書」の提出について

経済産業省は2021年11月、「外国為替及び外国貿易法」（以下、外為法）に基づく「みなし輸出」管理の明確化を実施し、法令改正を行いました。

これによって大学における学生への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となることがあり、外国政府や外国の法人等の著しい影響下にある外国人、および邦人であっても外国政府等の強い影響下にある場合には、輸出許可申請が必要となります。

1) 大学院への出願時に「類型該当性の自己申告書」（様式1）を提出してください。

なお、様式1の自己申告で類型に該当する方は、以下の資料を併せて提出してください。

- ・外国政府・企業等の機関に雇用されている者：雇用証明書
- ・外国政府・企業等の機関から個人として受けとる研究資金や奨学金がある場合：奨学金の受給通知もしくは申請書など

2) 大学院入試合格時に「誓約書」を提出していただきます。

※上記以外に必要な書類がある場合は、別途連絡します。

7. 入学検定料の払込方法

(1) 入学検定料 30,000円

(2) 払込期間（日本時間）

2022年6月21日（火）～2022年7月8日（金）まで

出願期間に限らず入学検定料の支払いを行うことができます。

出願期間を十分に確認した上で、支払いを行ってください。

(3) 払込方法

出願前に、農学部・生命農学研究科教務学生係〔13. その他〕へお問い合わせください。

(4) 入学検定料の返還について

出願書類を受理した後は、納入済みの入学検定料は返還いたしません。ただし、以下に該当する場合は、納入された入学検定料を返還します。なお、返還にかかる振込手数料は差し引かせていただきます。

ア 入学検定料納入後、出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合

イ 入学検定料を二重に払い込んだ場合

※ 入学検定料の返還は銀行振込で行われます。海外の銀行の口座に返還する場合には、返還される金額が大きく減額される他、返還に多大な日数を要しますので、入学検定料の納入は慎重に行ってください。

返還請求方法については、名古屋大学ホームページ（<http://www.nagoya-u.ac.jp/>）→入学案内→

大学院入試→入学検定料の支払いについて を確認してください。

8. 考査実施方法

(1) 外国語（英語）試験におけるスコアシートの提出（出願資格(7)又は(8)の者のみ提出）

外国語（英語）の試験については、TOEFL または TOEIC のスコアによる判定を行う。ただし、出願資格(1)、(2)、(3)、(4)、(5)、(6)の者は免除する。

① 試験の方法

TOEFL または TOEIC あるいは両方のスコアシートを提出すること。筆記試験は実施しない。TOEFL または TOEIC の得点は以下の方法で算出したものを外国語得点として採用する。TOEFL 及び TOEIC 両方のスコアシートを提出した場合は換算後、いずれか高い方の得点を採用する。なお、TOEFL の「Test Taker Score Report」を提出する場合、Test Date スコアのみを活用する（My Best スコアは活用しない）。

■ TOEFL を利用した場合：

英語得点 = $50 + (\text{TOEFL-iBT スコア} - 50) \times 5/3$ （100 点以上は 100 とする）

■ TOEIC を利用した場合：

英語得点 = $\text{TOEIC スコア} / 10$

※ ただし換算された英語得点が 50 点未満の場合は不合格となる。その場合でも検定料の返還は行わないので注意すること。

② 対象となるスコア

TOEFL-iBT および TOEIC (Listening & Reading Test に限る) のいずれかの試験の成績を採用する。TOEFL-ITP, TOEIC-IP テスト, TOEIC(Speaking & Writing Test), TOEIC(Speaking Test) および TOEIC(Bridge Test)は認めない。なお、留学生で TOEIC-PBT のスコアを有している者は予め教務学生係に相談すること。

③ スコアシートの提出

TOEFL については、「Test Taker Score Report」または「Examinee Score Report」（受験者用控えスコア票）の原本を出願時に提出すること。

TOEIC については、「Official Score Certificate」（公式認定証）の原本を出願時に提出すること。

④ スコアシートの有効期限

入学試験実施月から過去 2 年以内（2020 年 8 月 1 日以降）に実施され、出願時に提出可能なものを有効とする。

TOEFL の「Examinee Score Report」（受験者用控えスコア票）の原本の返却を希望する者は、封筒〔長形 3 号 12×23cm〕にあて名を書き、切手（374 円）を貼付のうえ提出すること。
なお、TOEIC「Official Score Certificate」（公式認定証）の返却は行わないので注意すること。

(2) 口述試験

日 時 2022 年 8 月上旬 10 時から 17 時までのうち 1 時間 30 分

詳しい日時と場所は受験票送付時に通知する。

口述試験の内容

志望する専攻の研究内容に関連した科目についての専門的学力、研究計画のほか、修士論文等、および外国語（英語）能力について実施する。

2 国間での履修に問題が生じないかを両大学合同で評価し選考する。

(3) 試験場

名古屋大学大学院生命農学研究科（農学部）

市バス「名古屋大学」、地下鉄「名古屋大学」駅下車，又は地下鉄「東山公園」駅下車南へ500m

9. 出願手続

- (1) 専門分野の決定に当たっては、出願前に名古屋大学におけるその専門分野の教員の了承を必ず得てください。研究内容等を問合わせた結果、本学へ出願することとした場合は、以下の＜送付先＞に、「6. 出願書類」を定められた期限までに提出してください。
また、郵送する場合は、封筒の表に「大学院入学願書在中」と朱書し、書留郵便で以下の＜送付先＞に出願期間内に必着するよう送付してください。
- (2) 出願手続後の書類の書き換え及び検定料の払い戻しはできません。

送付先 〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係

10. 合格者発表 2022年8月中旬（予定）

生命農学研究科ホームページに掲載するとともに、後日郵送にて本人あて通知する。

https://www.agr.nagoya-u.ac.jp/jukensei/j_daigakuin.html



11. 入学手続

- (1) 入学手続については、2022年8月下旬までに本人あて通知する。
 - (2) 入学料 282,000円（予定額）
 - (3) 授業料 前期分 267,900円（予定額）
（年額 535,800円（予定額））
- （注）在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用される。
- (4) 入学手続日は、2022年9月15日（木）、16日（金）の予定

12. 注意事項

- (1) 考査実施の詳細は、試験当日掲示します。受験者は試験開始20分前までに試験室に入室してください。
- (2) 障害等があつて試験場での特別な配慮を必要とする者は、2022年6月2日（木）までに、以下3点を農学部教務学生係へ提出してください。
 - 1) 受験上の配慮申請書（障害の状況，受験上配慮を希望する事項とその理由等を記載したもの、様式随意，A4サイズ）
 - 2) 障害等の状況が記載された医師の診断書，障害者手帳等（写し可）。
 - 3) 障害等の状況を知っている第三者の添え書（専門家や出身学校関係者などの所見や意見書）。
 - 4) 適宜それ以外の書類を添付しても構いません。なお、入学後の修学に関して相談の希望がある者は、出願期限までにお問い合わせください。

13. その他

入学試験についての照会先

〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学農学部・生命農学研究科 教務学生係
電話（052）789-4299・4010
E-mail：kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp

名古屋大学大学院生命農学研究科
<http://www.agr.nagoya-u.ac.jp>

出願資格(7)による出願について

1. 出願資格

大学を卒業後、研究機関、教育機関、企業等において、本研究科入学時までまでに2年以上研究に従事し、学術論文、著書、研究発表、特許等により、修士学位論文と同等以上の価値があると認められる研究業績を有し、かつ、出願時まで「3. 出願資格」にある出願要件（英語能力）を満たす者

2. 個別審査

出願資格(7)により出願する者は、あらかじめ次の書類を2022年6月3日(金) [必着]までに、農学部・生命農学研究科教務学生係〔「13. その他」の「入学試験についての照会先」を参照〕へ提出又は郵送（書留郵便で封筒の表に「出願資格審査願」と朱書）し、出願資格の有無についての個別審査を願い出してください。

本研究科で個別審査を実施し、その結果は2022年7月1日（金）までに本人あて通知します。

(1) 出願資格(7)による出願資格審査願

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載してください。

(2) 大学卒業証明書

(3) 研究成果報告書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が4,000字程度で記載してください。論文形式とします。

(4) 研究実績調書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載してください。

(5) 研究歴証明書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの

(6) 推薦書

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの

(7) 学術論文、著書、研究発表、特許等の写し

(8) 履歴書（外国人用）

日本国籍を有しない者のみ提出してください。本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載してください。

(9) 返信用封筒 1通 出願資格審査結果通知用

長形3号封筒（12×23cm）に本人のあて名を記入し、374円切手を貼ったもの。

（宛先が海外の場合は、返信に必要な郵便料金の国際返信切手券（IRC）を同封してください。）

3. 出願期間

上記、出願資格審査の結果、出願資格「有」と判定された者は、「6. 出願書類」を2022年7月5日(火)から7月8日(金)までに教務学生係へ提出してください。

郵送で出願する場合は、7月8日(金)午後4時までに到着するよう送付してください。

受付時間：9時から11時30分まで、午後1時30分から午後4時まで

出願資格(8)による出願について

1. 出願資格

本研究科において、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、本研究科入学時までには24歳に達している者であり、かつ、出願時までには「3. 出願資格」にある出願要件（英語能力）を満たす者

2. 個別審査

出願資格(8)により出願する者は、あらかじめ次の書類を2022年6月3日(金)〔必着〕までに、農学部・生命農学研究科教務学生係〔13. その他〕の「入学試験についての照会先」を参照）へ提出又は郵送（書留郵便で封筒の表に「出願資格審査願」と朱書）し、出願資格の有無についての個別審査を願ひ出してください。

本研究科で個別審査を実施し、その結果は2022年7月1日（金）までに本人あて通知します。

① 出願資格(8)による出願資格個別審査願

本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、記載してください。

② 修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があることを示す資料

※ 資料は下記の項目から該当するものを全て提出してください。例：1) と 3)

1) 履歴に短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校等の学歴を有する者

これらについての卒業又は修了証明書（卒業又は修了見込みの者については、その証明書）、成績証明書及びシラバス（授業要目）

2) 履歴に技術的・専門的職業についての職歴を有する者

その期間及び職務内容を明記した在職証明書及び本人の作成した成果報告書（様式自由）

3) 履歴に研究歴を有する者

研究歴証明書（本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、所属の長等が証明したもの）、研究実績調書（本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が記載）及び、研究成果報告書（本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、本人が4,000字程度で作成、論文形式とします）

4) 業績として学術論文、著書、研究発表、特許、作品等を有する者

これらを示す資料

③ その他、審査の参考となる資料（自薦、他薦による推薦書など）

④ 履歴書（外国人用）

日本国籍を有しない者のみ提出してください。本研究科ホームページから所定の様式をダウンロードし、記載してください。

⑤ 返信用封筒 1通 出願資格審査結果通知用

長形3号封筒（12×23cm）に本人のあて名を記入し、374円切手を貼ったもの。

宛先が海外の場合は、返信に必要な郵便料金の国際返信切手券（IRC）を同封してください。

3. 出願期間

上記、出願資格審査の結果、出願資格「有」と判定された者は、「6. 出願書類」を2022年7月5日(火)から7月8日(金)までに教務学生係へ提出してください。

郵送で出願する場合は、7月8日(金)午後4時までに到着するよう送付してください。

受付時間：9時から11時30分まで、午後1時30分から午後4時まで

The following provides information to applicants on admissions to the International Collaborative Program in Agricultural Sciences between Nagoya University and The University of Western Australia beginning in October 2022.

1. Requirements for applicants:

Applicants must meet one of the following conditions and satisfy English proficiency requirements by the day prior to the day of enrollment:

- (1) Applicants who have a master's degree or professional degree.
- (2) Applicants who have obtained in a foreign country a professional degree equivalent to the master's degree of Nagoya University.
- (3) Applicants who have obtained a degree equivalent to a master's degree or a professional degree by taking correspondence courses offered in Japan by a foreign school.
- (4) Applicants who have obtained a degree equivalent to a master's degree or a professional degree in Japan by completing one of the relevant courses at an educational institution that is recognized by the authorities of a foreign country as an institution offering graduate courses and is approved by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, Japan (MEXT).
- (5) Applicants who have completed a course of study at the United Nations University and have received a degree equivalent to a Master's degree at the United Nations University. The United Nations University refers to the university established by the United Nations General Assembly's resolution of December 11, 1972. The university is provided for under Paragraph 2, Article 1 of the Act on Special Measures (Law No. 72, 1976) concerning the Implementation of the Agreement between the United Nations and Japan relating to the Headquarters of the United Nations University.
- (6) Persons who have completed the curriculum of a foreign school, educational institution designated under criterion (4), or the United Nations University; have passed the equivalent of a basic skills review for doctoral thesis research; and have been recognized as having scholastic ability equivalent to or higher than that of persons who have a master's degree.
- (7) Applicants approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology (1994 Ministry Bulletin, Vol. 123).

Applicants must have either graduated from a university or completed a course of 16 years of formal education, followed by research for at least two years at a university or research institute. The results of this research must be recognized by the Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University as the equivalent of a master's degree.

NOTE: See "**Candidates applying under requirement (7)**" on page 15.

- (8) Applicants who are recognized by this Graduate School to be equivalent in academic level to a graduate student with a master's degree or a professional degree.

NOTE: See "**Candidates applying under requirement (8)**" on page 16.

【English proficiency requirements】

The applicant must satisfy either of the postgraduate research language requirements stated by The University of Western Australia.:

- (a) IELTS Academic : 6.5 overall (with each band > 6.0) (IELTS General will not be accepted)
- (b) TOEFL-iBT : 82 overall (with at least 22 in writing; 20 in speaking; 20 in listening; 18 in reading)

In addition to the above, refer to the following URL

<https://study.uwa.edu.au/how-to-apply/entry-requirements/english-language-requirements/postgrad-research-english-language-requirements>

2. Maximum number of enrollment : A several

Applicants must ask the Laboratory in which he/she wishes to study for study topics before application.

NOTE: See the attached “Laboratories, Areas of Research, and Staff.”

3. Required documents for application

| | | |
|-----|---|--|
| (1) | Application form/Photograph card/Examination Registration Card | Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. |
| (2) | A photo | A photograph taken within the last three months, affixed to Photograph card. |
| (3) | Academic Transcripts | Original copies of official transcript from the undergraduate school (including liberal arts) and the graduate school the applicant has attended. * If they are not written in Japanese or English, please attach a translated English version. |
| (4) | Certificate of master's degree or of being awarded a master's degree* | * Applicants who have graduated from a university in China, should print the certificate issued by the China Academic Degree and Graduate Education Development Center (CDGDC) and submit it along with the other application documents. The details of this process can be checked at the CDGDC website (http://www.cdgdc.edu.cn). The issuance of certificates may take time, so applicants should start the process early. Applicants who have submitted the required certificates to our office through CDGDC within the past one year should confirm with us. |
| (5) | English Proficiency Test Scores (Original Score Sheets) | Submit original copies of the official score sheets that verify your fulfillment of the English proficiency requirements. IELTS Academic : “Test Report Form” TOEFL-iBT : “Examinee Score Report” * Period of validity for official score sheets: Only scores for tests taken within 2 years of the month of the entrance examination (i.e. August 1, 2020 or later) will be accepted. |
| (6) | TOEFL or TOEIC score sheet | See “7. Examinations”, Item 1 “Submission of score sheets for foreign language (English) examination” for details. Applicants exempted from the written examination through application qualifications do not need to submit these. * Applicants who submitted the TOEFL-iBT Score for (5) above do not have to submit duplicates. |
| (7) | A photo copy of Master's Thesis (or its equivalent) and three copies of its | If the Master's Thesis (or its equivalent) has not been completed, three copies of its summary in around 1,500 |

| | | |
|------|--|---|
| | summary (Japanese or English) | words English must be submitted at the time of application. |
| (8) | Return envelope (For the receipt of the Examination Form) | Submit self-addressed envelope with the Applicant's address, postal code, and name clearly indicated. Affix a 374 yen stamp to the envelope. |
| (9) | Letter of approval for taking examination if applicants have a job, using the prescribed form. | Needed only for applicants working at a government/public office or a company. Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website, |
| (10) | Personal History (Foreign Applicants) | Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website (only required for those who do not possess Japanese citizenship). |
| (11) | A photocopy of Residence Card (both sides). | Needed only for applicants without Japanese nationality, excluding those with official approval of permanent residency in Japan. |
| (12) | Declaration of applicable specific categories* | If you fall into one of the following categories, please submit the relevant evidence. - hired by a foreign government, corporation, or university: letter of employment/contract - receiving a grant or a scholarship from a foreign government, corporation, or university: letter of funding, notice of scholarship award Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. |

*Regarding submission of "Declaration of applicable specific categories"

In November 2021, in accordance with the clarification of the scope of control for "Deemed Exports" under the Foreign Exchange and Foreign Trade Act ("FEFTA"), some provision of sensitive technology to students by universities has become subject to control under the FEFTA.

- 1) Please submit a "Declaration of applicable specific categories" when applying to our graduate program. Please also submit the relevant evidence if you fall into one of the Categories 1 to 3.
 - employed by a foreign government/corporation: proof of employment
 - receiving scholarship from a foreign government/corporation: notice of scholarship award or application form
- 2) Students will also be required to submit a "Letter of confirmation" at the time of their admission.

* If there are required documents other than the above, we will contact you separately.

4. How to Pay Entrance Examination Fee

(1) Entrance Examination Fee: 30,000 Yen

(2) Payment Period (Japan Standard Time)

June 21, 2022 – July 8, 2022

The entrance examination fee can be paid outside of the application period.

Please double check the application period before completing the payment.

(3) Payment Method

Please contact the Student Affairs Section of the Graduate School of Bioagricultural Sciences (refer to 11.) before application.

(4) Refunding of Entrance Examination Fee

We will not refund the paid entrance examination fee once the application documents have been received. However, we will refund the paid entrance examination fee if any of the following circumstances apply. Please note that any transfer fees required for the refund process will be deducted from the refunded amount.

- a) The entrance examination fee has been paid, but no application was made or the application was not accepted.
- b) The entrance examination fee has been paid twice.

***Entrance examination fee refunds will be done through bank transfer. If the refund is sent to an overseas bank account, the refunded amount will be greatly reduced, and it will take many days to complete the refund process, so please be careful when paying the entrance examination fee.**

For information on how to request a refund, please check the Nagoya University website (<http://www.nagoya-u.ac.jp/>) - Admissions - Graduate School Entrance Examination/Undergraduate Transfer Examination etc. - Regarding Entrance Examination Fees (in Japanese text).

5. Application Procedures

The completed application form and required items (1) ~ (12) listed above must be submitted to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University, from 9:00 to 11:30 a.m. and from 1:30 to 4:00 p.m. from July 5, to July 8, 2022.

Applications can also be sent by mail to our Section. (Address: Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya 464-8601)

When sending by mail, indicate on the envelope "Application for Graduate School" in red ink. It must reach us by 16:00 on July 8, 2022 via registered mail.

6. Notice

The applicant cannot make any changes or ask for a refund after submitting the application form. Applicants who are residing in a country other than Japan should consult the Student Affairs Section before submitting documents.

7. Examinations

- (1) Submission of score sheets for foreign language (English) examination (Applicants under requirement (7) or (8) must submit it.)

TOEFL or TOEIC scores will be used as the means of assessment for the foreign language (English) examination. Note: Applicants fulfilling requirements (1),(2),(3),(4),(5) or (6), are exempted. When submitting TOEFL "Test Taker Score Report", only Test Date score is available (My Best score is not available).

1. Examination Method

Submit the score sheet for the results of TOEFL, TOEIC or both. There will be no written examination. The score from either TOEFL or TOEIC will be calculated using the following method, and will be adopted as your foreign language (English) score.

If the applicant submits both TOEFL and TOEIC scores, these will be converted and the higher score will be adopted.

■For TOEFL

English score = $50 + (\text{TOEFL-iBT score} - 50) \times 5/3$ (converted scores of 100 points or higher will all be treated as 100 points)

■For TOEIC

English score = TOEIC score/ 10

* Any converted score of less than 50 points will count as a failing score. In this case, please be aware that the application fee is still non-refundable.

2. Eligible scores

Scores from either TOEFL-iBT or TOEIC (Listening & Reading Test) can be submitted.

TOEFL-ITP, TOEIC Institutional Program (IP) Tests, TOEIC (Speaking & Writing Test), TOEIC (Speaking Test), and TOEIC (Bridge Test) will not be accepted. International applicants with TOEIC-PBT scores should consult the Student Affairs Section before submitting documents.

3. Submission of score sheets

For TOEFL, an original of the Test Taker Score Report or the Examinee Score Report should be submitted with the application documents by July 9, 2021.

For TOEIC, an original of the Official Score Certificate should be submitted with the application documents by July 9, 2021.

*TOEFL the Examinee Score Report can be returned if a self-addressed envelope (12×23 cm) is enclosed, with a 374 yen stamp affixed. TOEIC Official Score Certificates cannot be returned.

4. Period of validity for official score sheets:

Only scores for tests taken within 2 years of the month of the entrance examination (i.e. August 1, 2020 or later) will be accepted.

(2) Oral examination

Date: Early August, 2022 Time: one and half hours during 10:00 to 17:00

(Details regarding the time and location will be announced when mailing the Examination Registration Card.)

Matter of Oral Examination

Fundamental knowledge in the target academic area in which the applicant wishes to study, research plan, master's thesis, etc., and proficiency of foreign language (English)

(3) Place of Examination

Graduate School of Bioagricultural Sciences,

Nagoya University (School of Agricultural Sciences)

500 m eastward from the city bus stop "Nagoyadaigaku" or the subway station

"Nagoyadaigaku", or 500 m southward from the subway station "Higashiyama-koen"

8. Announcement of examination results

Date: Mid-August, 2022 (expected)

Place: Graduate School of Bioagricultural Sciences website: <http://www.agr.nagoya-u.ac.jp>

NOTE: Applicants will also be notified by mail.



9. Enrollment Procedures

(1) Detailed enrollment procedures will be notified by mail late August, 2022.

(2) Registration fee: 282,000 yen (expected)

(3) Tuition: 267,900 yen per semester (535,800 yen per year) (expected)

NOTE: In case of any revision in tuition, the new rate will be made effective on and after the date of revision.

(4) Registration date: September 15 / September 16, 2022 (scheduled)

10. Others

(1) Further notifications for the examination will be given on the notice board on the date of examination. Examinees must be seated in the examination room 20 minutes before the examination starts.

(2) For applicants with disabilities or other special needs

Applicants with disabilities or other special needs that require reasonable accommodations and adjustments for taking the entrance examinations due to their disabilities or other special needs should submit the following documents to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University by June 2, 2022.

- 1) Application form for reasonable accommodations or adjustments: On A4 size paper in the format of your choice, please provide information regarding the condition of your disabilities or other special needs, which specific accommodations and adjustments are required for you to take the entrance exam and why they are necessary.
- 2) Medical certificate, any certificates of your disability (e.g., “Shogaisya-techo” in Japan), etc.: Applicants must submit Medical Certificates or other alternative documentation that provides detailed information regarding the limitation on a major life activities caused by the disabilities or other special needs, and provides sufficient justification for the requested accommodations or adjustments. (Copies acceptable)
- 3) Third Party Statements: Applicants must obtain and submit statements from third parties that are familiar with the applicant's disabilities or special needs and can attest to the resulting limitation on a major life activities and required accommodations (Observations and opinions from medical professionals, relevant faculty from the applicant's school, and other specialists)
- 4) Other Documents: Applicants may, if desired, submit additional documentation providing additional information regarding their disabilities or other special needs and the recommended accommodations or adjustments.

For inquiries regarding reasonable accommodations or adjustments for taking the entrance examination or while attending Nagoya University, please feel free to contact the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University by the application deadline.

11. For more information on the examinations, ask:

Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University

Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya 464-8601

TEL: (052) 789-4967(English), 4299(Japanese)

E-mail: kyomu@agr.nagoya-u.ac.jp <http://www.agr.nagoya-u.ac.jp>

< Changes in examination schedule and procedures due to unforeseen circumstances >

The examination schedule and selection measures may be modified in the event of an outbreak of infectious disease or other unforeseen circumstances. Please check the website regularly for the latest notices, especially in the days preceding the application and examination periods.

■ Website of Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University

(Admission Information)

<http://www.agr.nagoya-u.ac.jp/english/admission/index.html>

■ Contact info:

Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University

Tel (052)789-4967, 4299



Candidates Applying under Requirement (7)

1. Candidates applying under Requirement (7) must meet the following conditions:

By the day prior to the day of enrollment, applicants must have graduated from a university, followed by research for at least 2 years at a research institute. Applicants must also have published research papers, books, made research presentations, or hold patents recognized as the equivalent of a master's thesis or above. In addition, applicants must also satisfy in advance the "English proficiency requirements" described under "1. Requirements for applicants".

2. Application for Certificate of Approval as Eligible Applicant.

Applicants under Requirement (7) must either submit or mail the following documents ~ by or on June 3, 2022 to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University. The set of documents, if mailed, should have "Application for Certificate of Approval as Eligible Applicant." written in red ink on the envelope, and be sent by registered mail.

Applicants will be notified of the results by July 1, 2022.

Documents required:

Application Form for the application under Requirement (7)

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

Certificate of graduation from a university

Summary of research results.

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. It should be written in the format of a research paper and be approx. 4,000 Japanese characters in length (1,500 words if in English).

Bibliography

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

Certificate of academic background

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. The form should be signed by the head or other proper authority at the applicant's affiliated institution.

Letter of recommendation

To be written by the head or other proper authority at the applicant's affiliated institution.

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

A copy of research papers, books, research presentations, or patents, etc.

Personal History for Foreign Applicants

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website (only required for those who do not possess Japanese citizenship).

A return envelope to receive results of the application. Enclose a self-addressed envelope (12×23 cm) with a 374 yen stamp affixed.

(If the applicant resides overseas, please enclose a sufficient International Reply Coupon (IRC) to cover the required return postage.)

3. Application Procedures

The candidates approved as Eligible Applicants can apply for admission to the Doctoral Program by submitting the set of documents specified on "3. Required documents for application".

The set of documents for application must be submitted to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University, from 9:00 to 11:30 a.m. and from 1:30 to 4:00 p.m. from July 5 to July 8, 2022. Applications can also be sent by mail to our office.

(Address: Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya 464-8601)

Candidates Applying under Requirement (8)

1. Candidates applying under Requirement (8) must meet the following conditions:

Applicants under Requirements (8) must be recognized by the Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University to be equivalent in academic level to a graduate student with a master's degree or a professional degree, and must reach 24 years old by September 30, 2021. In addition, applicants must also satisfy in advance the "English proficiency requirements" described under "1. Application Eligibility."

* Applicants who have graduated from any school in China must ask the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences for details.

2. Application for Certificate of Approval as Eligible Applicant.

Applicants under Requirement (8) must either submit or mail the following documents by or on June 3, 2022 to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University. The set of documents, if mailed, should have "Application for Certificate of Approval as Eligible Applicant." written in red ink on the envelope, and be sent by registered mail.

Applicants will be notified of the results by July 1, 2022.

Documents required:

Application Form for the application under Requirement (8)

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

Reference material showing that the applicant is equivalent in academic level to a graduate student with a master's degree or a professional degree;

*Submit one or more relevant materials listed below. For example: 1) or3)

1) Applicants who have graduated or will be graduating from a junior college, technical college, special school or other school:

- Diploma or certificate of graduation/ expected graduation
- Official transcript (academic record)
- Syllabus

2) Applicants who have technical/ professional career:

- Certificate of employment, specifying its period and matter of tasks, and report of his/her career achievements prepared by the applicant (form not specified).

3) Applicants with academic work:

- Certificate of academic background

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. The form should be signed by the head or other proper authority at the applicant's affiliated institution.

- Bibliography

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

- Summary of research results

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website. It should be written in the format of a research paper and be approx. 4,000 Japanese characters in length (1,500 words if in English).

4) Applicants with published research papers or books, research presentations, patents, etc.:

- Any reference material showing each

Others

- Any material for examination purposes (e.g.: Letter of recommendation)

Personal History for Foreign Applicants

Download and fill out the prescribed form from the Graduate School website.

A return envelope to receive results of the application. Enclose a self-addressed envelope (12×23 cm) with a 374 yen stamp affixed.

(If the applicant resides overseas, please enclose a sufficient International Reply Coupon (IRC) to cover the

required return postage.)

3. Application Procedures

The candidates approved as Eligible Applicants can apply for admission to the Doctoral Program by submitting the set of documents specified on “**3. Required documents for application**”.

The set of documents for application must be submitted to the Student Affairs Section, Graduate School of Bioagricultural Sciences, Nagoya University, from 9:00 to 11:30 a.m. and from 1:30 to 4:00 p.m. from July 5 to July 8, 2022. Applications can also be sent by mail to our office.

(Address: Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya 464-8601)